

T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
EDEBİYAT FAKÜLTESİ
ARAP DİLİ VE EDEBİYATI PROGRAMI
BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
2024

ÖZET

Bu rapor; Üniversitemiz Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü öz değerlendirme raporudur. Raporun ilk bölümünde bölüm hakkında genel bilgiler verilmiş olup raporun diğer bölümlerinde sırasıyla; misyon, vizyon, değerler ve hedefler, liderlik, yönetim kalite, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve sonuç kısmına yer verilmiştir.

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Selçuk Üniversitesi Edebiyat Fakültesi, Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü 1977-1978 eğitim- öğretim yılında Edebiyat Fakültesi bünyesinde öğretime başlamıştır. 1986-1987 eğitim yılında Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümüne bağlı olarak açılan Arap Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı normal öğretim programına 1992 yılında, ikinci öğretim programına ise 1993 yılından itibaren öğrenci alınmıştır. İlerleyen dönemde Arap Dili ve Edebiyatı adıyla ayrı bir bölüm başkanlığı olmuştur. Halen Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü adıyla eğitime devam etmektedir. Bölümümüzde bir Profesör, üç Doçent, üç Doktor Öğretim Üyesi, iki Öğretim Görevlisi ve bir Araştırma Görevlisi Doktor görev yapmaktadır. Bölümümüzü tercih eden öğrencilerin büyük çoğunluğu devlet liselerinden geldikleri için bir yıllık Arapça hazırlık sınıfımız bulunmaktadır. Bölümümüzde hazırlık sınıfı ile birlikte toplam beş yıl eğitim verilmektedir. Bölümümüzde 519 öğrencimiz mevcuttur. 22 ülkenin resmi dili konumunda bulunan Arapça ve Dünya edebiyatları arasında önemli bir yere sahip olan Arap edebiyatı, günümüze kadar uzanan tarihsel gelişimi içerisinde ayrıntılı olarak incelenmektedir. Bölümümüzde Arapça Dilbilgisi ve Uygulamaları, Konuşma, Klasik Metinler, Modern Metinler, Arap Ülkeleri Sosyo-Kültürel Yapısı, Klasik Arap Edebiyatı ve Modern Arap Edebiyatı gibi dersleri zorunlu olarak verilmektedir. Bunun yanı sıra Basın ve Ticaret Dili, Edebi Bilgiler, Osmanlıca, Arap Ülkeleri Diyalektleri, Araştırma Teknikleri ve Modern Metin Çözümlemeleri gibi dersler ise seçmeli olarak okutulmaktadır. Her biri alanında uzman bir akademik kadro ile bilgi ve beceride tam anlamı ile dolu öğrenciler yetiştirmek en büyük hedefimizdir. Arapçayı çok iyi seviyede bilen bu dile hâkim; klasik, ve modern metinleri okuyup anlayabilecek; başkalarının düşüncelerini etkin bir şekilde bu dile aktarabilecek; elde ettiği bilgileri bilimsel araştırmalarda objektif olarak değerlendirebilecek öğrenciler yetiştirmek bu programın vizyonu arasında yer almaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Selçuk Üniversitesi Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü, eğitimde ve araştırmada liderlik rolünü üstlenerek yenilikçi ve multidisipliner yaklaşımlar benimsemekte; iç kalite güvencesi mekanizmalarını, şeffaf yönetim modelini ve kamuoyuna hesap verebilirlik ilkesini esas almaktadır. Bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcıları, eğitim komisyon üyeleri ve bölüm öğretim üye ve elemanları ile bölüm kalitesi her aşamada artırılmaya çalışılmaktadır.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin birimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır
- 2- Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
- 3- Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
- 4- Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[S. Ü. Kalite Politikası](#)

[S. Ü. 2022-2026 Stratejik Planı](#)

[Bölüm Yönetişim Modeli ve Organizasyon Şeması](#)

[Okutulacak Derslere Dair Süreç Dosyası](#)

[Sınav Gözetmenlik Dağılım Listesi](#)

[Öğrenci Görüşme Saatleri](#)

A.1.2. Liderlik

Bölümümüzün yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler etkili bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Bölümümüzde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Bölümümüz öğretim elemanları birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmaktadır.

2- Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

3- Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

4- Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Birimin yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler](#)

[Birimdeki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler](#)

Ders Görevlendirme Süreci

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
- 3- Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Akreditasyon Süreci](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri](#)

[Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Paydaş katılımına ilişkin belgeler](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimsel özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

3- Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

4- Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri](#)

[Kamuoyunu bilgilendirme \(Bölüm Web Sitesi\)](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamakta, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Vizyon : Öğrencilerimizi, alanında uzman bir akademik kadro ile bilimsel düşünce ve kültürel birikim rehberliğinde donanımlı bir şekilde hayata hazırlamak sahip olduğu bilimsel birikim ve deneyimle, ulusal ve uluslar arası düzeyde saygınlığı olan, eğitim-öğretim süreci

içinde üreteceği bilgi ve kazandıracağı geniş bakış açısıyla bilim dünyasına olduğu kadar, ülke kalkınmasına da katkıda bulunacak bir akademik birim olmak öncelikli hedefimizdir.

Arap Dili ve Edebiyatı Lisans Programı'nın vizyonu, evrensel düzeyde kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalar yaptırmak, öğrencilerin ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı olarak uzmanlaşmalarını sağlamaktır.

Her biri alanında uzman bir akademik kadro ile bilgi ve beceride tam anlamı ile dolu öğrenciler yetiştirmek en büyük hedefimizdir. Arapçayı çok iyi seviyede bilen bu dile hâkim; klasik, ve modern metinleri okuyup anlayabilecek; başkalarının düşüncelerini etkin bir şekilde bu dile aktarabilecek; elde ettiği bilgileri bilimsel araştırmalarda objektif olarak değerlendirebilecek öğrenciler yetiştirmek bu programın vizyonu arasında yer almaktadır.

Misyon : Bölümümüz öncelikle günümüz dünyasının gerektirdiği belirli donanımlara sahip, ulusal değerlere karşı saygılı, kişisel değer yargılarına hoşgörülü, üretken, yaratıcı, yeniliklere açık, araştırma ve pratik çözümler sunma kabiliyeti gelişmiş bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Arap Dili ve Edebiyatı Lisans Programı'nın misyonu, Arap dili ve edebiyatı alanında çağdaş yöntem ve bilimsel ilkeler ışığında araştırmalar yapacak, alanında uzmanlaşacak bilim uzmanları yetiştirmektir.

Öğrencilerin Arap dilini, edebiyatını ve kültürünü tanıyıp bu dilin Türk dili ile benzer ve farklı özelliklerini anlayabilmesini, meslek hayatında Türkiye açısından faydalı olacak kadar iyi düzeyde öğrenmesini sağlamaktır.

Amacı : Arap Dili ve Edebiyatı Bölümünde eğitim-öğretim süresince öğrencilerimiz Arap Dili, Edebiyatı, Dilbilimi, Tarihi ve Kültürünü tanıma ve kavramaya yönelik derslerin yanı sıra Arapçayı kolaylıkla anlama, yazma ve konuşabilmeye yönelik uygulamalı dersler de almaktadır. Programımızın amacı ulusal değerlere saygılı, çevresine duyarlı, bilinçli, , sorumluluk sahibi, kişisel değer yargılarına karşı hoşgörülü, üretken, pratik çözümler sunabilen, çevresini değiştiren ve geliştiren, olaylara eleştirel bir bakış açısı getirebilen donanımlı bireyler yetiştirerek onları çeşitli akademik kurumlar, araştırma ve eğitim merkezleri, kamu ve özel sektör kuruluşlarında çalışmalarına imkân verecek gerekli bilgi ve beceri ile donanımlı hale getirmektir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Misyon ve vizyon](#)

[Politika belgeleri](#)

[Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler](#)

[Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri](#)

[Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneğinin, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Stratejik Plan tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
- 3- Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
- 4- Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[S. Ü. Kalite Politikası](#)

[S. Ü. 2022-2026 Stratejik Planı](#)

[Bölüm Akreditasyon Kontrol Listesi](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Bölümümüzde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe

hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan birimsel (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Akademik Teşvik Puan Tablosu](#)

[Akademik Yayın Tablosu](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bölümümüzün önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

3- Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

4- Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Elktornik Belge Yönetim Sistemi](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

2- Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

4- Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar](#)

[Çalışan \(akademik ve idari\) memnuniyeti anketleri, uygulama sistemi ve anket sonuçları](#)

[İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları](#)

A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan

tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve birim profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[S. Ü. 2022-2026 Stratejik Planı](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.
- 3- Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.
- 4- Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Bölüm Akreditasyon Kontrol Listesi](#)

[Paydaş katılımlarına ilişkin kanıtlar](#)

[Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar](#)

[Ders Görevlendirme Süreci](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, i ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İ ve dış paydaş katılımı

İ ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekli liği irdelenmektedir. Uygulama rnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle ğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde kalite güvencesi, eğitim ve ğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

3- Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

4- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Birim süreçlerine özgü oluşturulmuş i ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar](#)

[Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi](#)

[Dış paydaş memnuniyet anketi](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

3- Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

4- Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar](#)

[Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar](#)
• [Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

2- Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

3- Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

4- Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Mezun izleme sistemi](#)

[Mezun memnuniyet anketi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

2- Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

3- Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

4- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlüğü](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, birimselleşmiştir, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

2- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

3- Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

4- Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Erasmus Kurum Koordiantörlüğü](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

2- Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

3- Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

4- Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Erasmus Kurum Koordiantörlüğü](#)

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün tasarımı ve onayı sürecinin ilk adımını stratejik planlama süreci oluşturmaktadır. İç ve dış paydaşların katılımıyla belirlenen bölümün misyonu, vizyonu ve stratejik hedeflerine paralel olarak misyon, vizyon ve hedeflerini tanımlarlar. Birimin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ile ve TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde her bir program mezunlar, meslek örgütleri, ilgili sektör temsilcileri, öğrenciler, öğretim elemanları ve diğer paydaşların katkılarıyla program yeterliliklerini belirlerler.

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nde dış paydaşlarından oluşan danışma kurulları bulunmaktadır. Danışma kurullarının oluşumu, görevleri ve çalışma esasları Selçuk Üniversitesi danışma kurulları yönergesi ile düzenlenmiştir. Bölümün danışma kurulları müfredatların izleme ve iyileştirme süreçlerine aktif olarak katılmaktadır. Programın kazandıracağı bilgi ve becerileri tanımlayan program yeterliliklerini (program çıktıları) gerçekleştirmeye yönelik ders planları programların kurullarında tasarlanır ve uygulamaya aktarılır.

Tasarlanan programlar her seviyede öğretim programı için ders planı ve ders bilgi paketleri, programların eğitim amaçları ve çıktıları tanımlarına göre ve YÖK tarafından ilan edilmiş olan lisans ve lisansüstü yeterlilikleri çerçevesinde hazırlanarak programın resmi internet sayfasında ve bütün programlar için oluşturulan Bologna Selçuk internet sayfaları üzerinden ilan edilerek iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır.

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nde programların yapısı ve ders dağılım dengesi eğitim programının özelliklerine göre planlanmıştır. Öğretim programlarının yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nde öğrencilerine bölüm seçmeli derslerinin yanı sıra fakülte içi seçmeli ders havuzundan, üniversite içi yaygın seçmeli ders havuzundan, yabancı dilde üniversite içi yaygın seçmeli ders havuzundan ders seçme imkânı sağlamakta ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmektedir.

Programdaki ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde Selçuk Üniversitesi Program Bilgi Paketi Ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzunda belirtilerek düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği programlar tarafından izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. İzleme ve iyileştirme süreçlerinde birim kalite kurulları aktif görev almaktadır.

Hibrit eğitime geçişin sağlanmasına yönelik olarak bölümlerden hangi derslerin online yapılabileceğine ilişkin görüş talep edilmiştir ve YÖK zorunlu dersleri olarak tanımlanan Atatürk İlkeleri ve inkılap Tarihi, Türkçe ve Yabancı Dil derslerinin tüm ön lisans ve lisans programlarında online yapılması üniversite senatosu tarafından kabul edilerek uygulanmıştır.

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü bünyesindeki tüm lisans ve lisansüstü programları, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi referans alarak hazırlanan, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik

Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak, stratejik plan ve iç ve dış paydaş görüşlerini dikkate alarak program yeterliliklerini belirlemişlerdir. Açık, gözlemlenebilir ve ölçülebilir nitelikte hazırlanan program yeterlilikleri ve TYYÇ ile program yeterliliklerinin ilişkilendirilme tabloları ilgili programların web sayfalarından tüm iç ve dış paydaşlarla kamuya açık şekilde paylaşılmaktadır. Bununla birlikte Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün lisans ve lisansüstü programlarının tümünde program yeterliliklerini gerçekleştirmek üzere belirlenen derslerin öğrenim çıktıları tanımlanmış, program çıktıları ile ders çıktıları ilişkilendirilmiştir. Bu süreç 2012 yılında tüm programlarda tamamlanmakla birlikte yeni bölümlerin açılması ve programların güncellenmesi süreçlerinde aynı yöntem uygulanmaktadır. Yeni program açma başvuruları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca incelenmekte ve Selçuk Üniversitesi Program Bilgi Paketi Ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzuna uygun olanların başvurusu değerlendirmeye alınmaktadır. Yeni açılacak programlara ilişkin gerekçe, dersler ve içerikleri, öğretim elemanı ve altyapı imkânları, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren program ve ders bilgi paketleri Üniversite Eğitim Planlama ve Koordinasyon Kurulunda üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda değerlendirilerek uygun bulunanlar Üniversite Senatosuna görüşülmek üzere gönderilmektedir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda yeni program talebi Yükseköğretim Kuruluna gönderilmektedir. Bünyemizdeki lisans ve lisansüstü programları, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi referans alarak hazırlanan, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak, stratejik plan ve iç ve dış paydaş görüşlerini dikkate alarak program yeterliliklerini belirlemişlerdir. Açık, gözlemlenebilir ve ölçülebilir nitelikte hazırlanan program yeterlilikleri ve TYYÇ ile program yeterliliklerinin ilişkilendirilme tabloları ilgili programların web sayfalarından tüm iç ve dış paydaşlarla kamuya açık şekilde paylaşılmaktadır. Bununla birlikte Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün lisans ve lisansüstü programlarının tümünde program yeterliliklerini gerçekleştirmek üzere belirlenen derslerin öğrenim çıktıları tanımlanmış, program çıktıları ile ders çıktıları ilişkilendirilmiştir. Yeni program açma başvuruları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca incelenmekte ve Selçuk Üniversitesi Program Bilgi Paketi Ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzuna uygun olanların başvurusu değerlendirmeye alınmaktadır. Yeni açılacak programlara ilişkin gerekçe, dersler ve içerikleri, öğretim elemanı ve altyapı imkânları, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren program ve ders bilgi paketleri Üniversite Eğitim Planlama ve Koordinasyon Kurulunda üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda değerlendirilerek uygun bulunanlar Üniversite Senatosuna görüşülmek üzere gönderilmektedir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda yeni program talebi Yükseköğretim Kuruluna gönderilmektedir.

Programda yapılacak geliştirme amaçlı değişiklikler de Senato onayı ile gerçekleşmektedir. İlgili birimin danışma kurullarının önerileri, program yeterlilikleri ve ders kazanımlarının izleme sonuçları ilgili program kurullarında iç ve dış paydaşlarla birlikte görüşüldükten sonra hazırlanan teklifler Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir.

Programa ilişkin bilgi paketlerini hazırlamaya yönelik bütün çalışmaları, Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nun belirlediği esas ve ilkelere uygun olarak hayata geçmiştir. 2018 yılında Programların bilgi paketlerini güncellemeleri ve özellikle lisansüstü programların bu konudaki çalışmaları hızlandırmaları konusunda Bologna Eşgüdüm Komisyonu yeni bir rehber

hazırlamıştır. Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programların Program ve Ders Bilgi Paketleri özenle hazırlanmıştır. Program ve Ders Bilgi Paketlerinde, derslerin AKTS kredileri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmış olup kamuoyuna üniversitenin WEB sayfasında ilan edilmektedir. Eğitim programları yönünden zengin bir yelpazeye sahip Arap Dili ve Edebiyatı programının ders kazanımları ile program çıktılarının ilişkilendirilmesi tüm eğitim programlarında yapılmıştır. Programın web sayfası aracılığı ile de kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bölümümüz, öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını sağlayacak şekilde - öğrenci merkezli eğitim- anlayışını sürdürmektedir. Bölümümüz akademik birimlerin programlarından mezuniyet için öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi (AKTS) temel alınmaktadır. Bölümümüz programında ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, ara sınava hazırlık, ara sınav, final sınavına hazırlık, final sınavı, sunu hazırlığı, sunu, proje hazırlığı, rapor hazırlığı, uygulama ve alan çalışması vb. bilgiler iş yükü hesaplamasında kullanılmakta ve bu bilgilere ders bilgi paketlerinden ulaşılabilir. Selçuk Üniversitesi Program Bilgi Paketi Ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzuna göre 1 AKTS öğrencinin 30 saatlik öğrenci iş yükü olarak kabul edilmiş ve tüm kredi hesaplamalarında bu süreye göre yapılmıştır.

Bölümümüzde staj zorunluluğu, mesleki uygulama veya alan çalışması bulunmamaktadır.

Öğrencilerin program yeterlilikleri ve ders kazanımlarına ulaşma düzeyleri tüm programlarda düzenli olarak izlenmektedir. Bu durum 12 Oca 2017 tarihinde uygulamaya başlayan Önlisans Ve Lisans Programları. Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesinin 5. Maddesi ile güvence altına alınmıştır. Bu yönerge ile öğretim elemanlarının ölçme işlemi ile program kazanımlarını ilişkilendirmesi ve değerlendirme sonucunda ise dersin öğrenim çıktısında sağlanamayan genel başarı ortalaması ile ilgili olarak öğretim elemanının bu konuda yapacağı düzenlemeleri açıklaması istenmektedir. Dersleri yürüten öğretim elemanlarından (iç paydaşlardan) gelen bu değerlendirmeler (bilgi ve veriler) programların tasarım ve onay süreçlerinin döngüsel ve sistematik bilgi ve veri akışı ile izlendiğine yönelik kanıtlardır. Mevzuatla güvence altına alınmıştır. Ayrıca tüm eğitim birimleri ilgili birime özgü öz değerlendirme raporlarını hazırlamakta ve web sayfasında yayınlamaktadır.

Selçuk Üniversitesi stratejik planında yer alan eğitim ile ilgili anahtar performans göstergeleri ve eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde üniversite tarafından geliştirilen 'analiz.selcuk.edu.tr' yazılımı ile anlık olarak izlenmektedir. İzlem sonuçları üniversitenin kalite komisyonu ve kurulu başta olmak üzere ilgili kurul ve komisyonlarda tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Tüm bu çalışmalar ile Selçuk Üniversitesi'nin kaliteli eğitim yönündeki gelişimi sürdürülmektedir.

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (Eğitim ve öğretim planlama ve koordinasyon kurulu, Öğrenci işleri daire başkanlığı, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin üniversite genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Selçuk Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri esas alınmakla birlikte disiplinlere uygulamalarda mevzuatla tanımlanmıştır.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için; programa kayıtlı öğrencilerin öğrencilik ve mezun olmaya yönelik olarak yürütülen tüm süreçler Üniversitenin Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri ve Yönetmelik maddelerine bağlı olarak çıkarılmış Yönergeler ve Senato Kararları ile güvence altına alınmıştır. Eğitim programlarında derslerin ölçme ve değerlendirme ölçütleri oluşturulurken Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün yeterlilikleri ve kazanımları göz önüne alınmaktadır. Programın değerlendirme kriterleri değişiklikler gösterebilmektedir. Her dersin ölçme ve değerlendirme yöntemleri ders bilgi paketlerinde yer almaktadır. Öğrencilerin öğrenimleri süresince tabi oldukları ders planları ve mezuniyet koşulları, dönem sonlarında yapılan final sınav programları, bölümümüzün resmi internet sayfasında duyurulmaktadır. Öğrencilerin değerlendirilmelerinde Selçuk Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Selçuk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi hükümleri esas alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
- 4- Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Program Yeterliliklerinin Belirlenmesi Süreci](#)

[Bölüm Bologna Ders Paketi](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
- 2- Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.
- 4- Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Programın ders dağılım dengesi-Bologna Hazırlama Kılavuzu](#)

[Bölüm Bologna Ders Paketi](#)

[Ders Görevlendirme Süreci](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
- 2- Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
- 4- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bölüm Bologna Ders Paketi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, ğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince ğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Dersler ğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
- 2- Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
- 3- Dersler ğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
- 4- Programlarda ğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bölüm Bologna Ders Paketi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (rgn, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve ğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, ğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

2- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

3- Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

4- Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Bölüm Bologna Ders Paketi](#)

[Dış Paydaş Toplantı Raporu](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

2- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

4- Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Selçuk Üniversitesi Lisans Programları lme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi](#)

[Selçuk Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi](#)

[Ders Değerlendirme Anketi Raporları](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (ğrenci Merkezli ğrenme, öğretme ve Değerlendirme)

Arap Dili ve Edebiyatı Programı, ğrenciyi aktif kılan ve etkileşimli öğrenmeyi esas alan ğretim yöntemleri uygulamaktadır. Öğrenci odaklılığı temel bir değer olarak benimseyen program, ğrenci merkezli öğrenme politikalarını hayata geçirmektedir. Program kapsamında, öğrencilerin mezuniyet için edinmesi gereken tüm kazanımlar gz önünde bulundurularak, ders saatleri ve öngörülen diğer akademik faaliyetler titizlikle planlanmaktadır.

Öğrencilerin mesleki yeterlilik kazanmalarını sağlamak amacıyla zorunlu derslerin yanı sıra, mesleki ve sosyal gelişimlerini destekleyen seçmeli dersler de sunulmaktadır. Öğrenciler, Selçuk Üniversitesi UZEM tarafından yürütülen ğretim Yönetim Sistemi aracılığıyla ders kaynaklarına erişebilmekte ve evrimii derslere katılabilmektedir. Ayrıca, evrimii dersleri daha sonra tekrar izleme imknına da sahip olmaktadır. Hibrit yöntemle işlenen derslerde ise teorik bilgiler evrimii olarak sunulurken, uygulamalar ilgili laboratuvar ortamında gerçekleştirilmektedir.

Bunun yanı sıra, öğrencilerin mesleki ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli etkinlikler ve evrimii seminerler düzenlenmektedir. Program, rgn, uzaktan ve karma eğitim modellerinin doğasına uygun olarak; ğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası ve bütünleyici bir yaklaşımla tasarlanmaktadır. Özellikle vaka ve uygulama temelli öğrenme yöntemleri ön planda tutularak öğrencilerin aktif katılımı teşvik edilmektedir. Bu bağlamda, Selçuk niversitesi başarılı uygulama örnekleriyle ne çıkmaktadır.

Örgün eğitim süreçlerinde, lisans ve lisansüstü öğrenciler için teknolojinin sunduğu imknlardan etkin bir şekilde yararlanılmaktadır. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını teşvik etmek amacıyla, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında lisans öğrencilerine burs sağlanmakta, lisansüstü öğrenciler ve tez çalışmaları da BAP fonlarıyla desteklenmektedir.

Öğretim yöntem ve tekniklerinde yenilikçi uygulamaların etkileri, bölüm kurulları tarafından düzenli olarak değerlendirilmekte; program yeterlilikleri ve ders öğrenim çıktılarına öğrencilerin erişim düzeyi sistematik olarak izlenmektedir. Öğretim yöntem ve teknikleri, bu öğrenim çıktılarını garanti altına alacak şekilde yapılandırılmaktadır.

Programımıza kayıtlı öğrencilerin akademik süreçleri, üniversitenin Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri, ilgili yönergeler ve Senato Kararları doğrultusunda yürütülmekte ve güvence altına alınmaktadır. Öğrencilerin ders planları, mezuniyet şartları ve dönem sonu final sınav programları, Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün resmi web sayfasında duyurulmaktadır. Ayrıca her dersin ders bilgi paketinde, yıl içi ve yıl sonu değerlendirme kriterleri açıkça belirtilmektedir.

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü'nde öğrencilerin yetkinlik ve performanslarını ölçmek amacıyla ödevler, kısa sınavlar, sunumlar ve uygulamalar gibi çıktı temelli değerlendirme yöntemleri teşvik edilmektedir. Tüm derslerde uygulanacak değerlendirme sistemi, ilgili ders bilgi paketlerinde açıkça tanımlanmıştır. Bölümümüz son sınıf öğrencileri için "Bitirme Ödevi" ve/veya "Bitirme Tezi" dersleri sunulmakta olup, bu dersler kapsamında öğrencilerin araştırma, inceleme, raporlama ve sunum becerilerini geliştirmeleri amaçlanmaktadır. Öğrenim çıktılarına erişim düzeyinin belirlenmesi için hem süreç hem de sonuç değerlendirme yöntemleri birlikte kullanılmaktadır. Değerlendirme faaliyetlerinin katkı oranı, öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve birim yönetim kurulunun onayı ile kesinleştirilmektedir.

Öğrencilerin sınav notlarının değerlendirilmesinde, dersin gerekliliklerine bağlı olarak Mutlak veya Bağlı Değerlendirme Sistemi uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçleri, Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi'ne uygun olarak yürütülmektedir. Değerlendirme kriterleri, ders öğrenim çıktılarına dayalı olup, çıktı temelli bir yaklaşım benimsenmektedir. Ayrıca ölçme ve değerlendirme süreçlerinde; soruların kategorilere ayrılması, yazılı ve test sorularının puanlandırılması, öğretim elemanlarının dönem sonu değerlendirmeleri gibi hususlara dikkat edilerek, değerlendirme sisteminin tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır.

Arap Dili ve Edebiyatı Programı'na öğrenci kabulü, ilgili yasal mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü, lisans düzeyinde "Yurtdışından Öğrenci Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi" esaslarına göre yapılmaktadır. Yandal ve çift anadal programlarına başvuru ve değerlendirme süreçleri, Selçuk Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yönergeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Lisansüstü öğrenci kabulü ise Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ilkelerine göre düzenlenmektedir.

Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi, Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir. Muafiyet ve intibak işlemlerinin kurumsal bir yapıya kavuşturulması amacıyla üniversitemiz bünyesinde çeşitli yönergeler geliştirilmiştir. Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü öğrencileri, daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumlarında başarılı oldukları derslerden ilgili yönetmelikler çerçevesinde muaf olabilirler. Programımızın öngördüğü tüm dersleri ve uygulamaları başarıyla tamamlayan ve gerekli minimum krediyi alan öğrenciler, mezuniyet için gereken şartları yerine getirmiş sayılmaktadır. Lisansüstü eğitimde ise öğrencilerin, yönetmelikte belirlenen koşulları sağlamaları ve tez sınavında başarılı olmaları gerekmektedir. Mezuniyet

hakkı kazanan öğrencilere, ilgili programın diploması ve diploma eki mevzuat hükümlerine uygun şekilde verilmektedir.

Yatay ve dikey geçişler, lisans tamamlama, ikili anlaşmalar, öğrenci değişim programları ve Erasmus+ gibi uluslararası hareketlilik programları, Selçuk Üniversitesi'nin ilgili yönergeleri ve Senato Kararları çerçevesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu süreçlere ilişkin yönergeler, üniversitenin resmi internet sayfasında yayımlanmaktadır. Mezun olan tüm öğrencilere, aldıkları derslerin içeriğini ve AKTS karşılığını gösteren Diploma Eki verilmektedir.

Arap Dili ve Edebiyatı Programı'nın bilgi paketlerinde, bölümden mezun olabilmek için gerekli tüm koşullar açık ve anlaşılır bir şekilde tanımlanmış olup, bu bilgiler resmi internet sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri, belirlenen süreçlere uygun olarak yürütülmekte ve gerekli görüldüğünde iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda, diploma formatları 2022 yılında güncellenmiş ve belge güvenliğini artırmaya yönelik çeşitli tedbirler alınmıştır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Arap Dili ve Edebiyatı Programı, öğrenciyi aktif kılan ve etkileşimli öğrenmeyi merkeze alan bir öğretim yöntemi benimsemektedir. Örgün, uzaktan ve karma eğitim türlerinin her birinde, ilgili modelin doğasına uygun olarak öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinlerarası ve bütüncü yaklaşım uygulanmaktadır. Bilgi aktarımının ötesinde, derin öğrenmeye ve öğrencinin ilgi, motivasyon ve bağlılığına öncelik verilmektedir. Bu süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi, kontrol edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması sistematik bir değerlendirme sürecine tabi tutulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
2. Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
3. Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
4. Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[S. Ü. Kalite Politikası](#)

[S. Ü. 2022-2026 Stratejik Planı](#)

[Kalite Komisyonu çalışma takvimi](#)

[S. Ü. Hedefler Sistemi](#)

[Bölüm Bologna ders paketi](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme süreçleri, yetkinlik ve performansa dayalı olarak yürütülmekte; öğrencilerin kendilerini farklı yöntemlerle ifade etmelerine olanak tanınmaktadır. Ölçme ve değerlendirme sürekliliği, çoklu sınav imkânları ile süreç odaklı (formatif) ödev, proje ve portfolyo gibi yöntemler aracılığıyla sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ayrıca, sınav uygulama ve güvenliği kapsamında örgün ve çevrimiçi sınavlar ile dezavantajlı gruplara yönelik sınav mekanizmaları oluşturulmuştur. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarında zaman ve kişiler arasındaki tutarlılık ve güvenilirlik esas alınmaktadır. Arap Dili birimi, ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını ve imkânlarını, öğrenci ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda sürekli olarak iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
2. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
3. Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
4. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Selçuk Üniversitesi Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi](#)

[Selçuk Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi](#)

[Ders Değerlendirme Anketi Raporları](#)

[Dış Paydaş İyileştirme Raporları](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar belirlenmiş, resmî olarak ilan edilmiş ve tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır. Bu süreçlerde şeffaflık esas alınmaktadır. Diploma, sertifika ve benzeri belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi; örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ile serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerileri kapsayacak şekilde gerçekleştirilmektedir. Uluslararasılaşma politikasına uygun olarak öğrenci hareketliliğini teşvik eden ve kolaylaştıran destekleyici önlemler uygulanmaktadır. Ayrıca, hareketlilik süreçlerinde kredi kaybını önlemeye yönelik düzenlemeler hayata geçirilmiştir. Arap Dili birimi, bu süreçlerin etkin ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
2. Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
4. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[S.Ü. Çift Anadal Yönergesi](#)

[S. Ü. Yandal Yönergesi](#)

[S. Ü. Kurumlararası Yatay Geçiş Uygulama İlkeleri](#)

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

2. Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

4. Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[S. Ü. Lisans Yönetmeliği](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemiz eğitim ve öğretim etkinlikleri, merkezi kampüs ve bağlı fakülte ve meslek yüksekokulu yerleşkelerindeki, toplam 789.128 m2 büyüklükte 1340 adet derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı gibi yeterli ve uygun ortamlarda sürdürmektedir. Eğitim amaçlı altyapı ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte olup, erişilebilir ve öğrencilerin kullanımına açıktır. Bölümümüz eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılan öğrenme ortamlarının (sınıf) öğrenci ve öğretim elemanı kullanımları izlenmekte ve kapasite kullanımı/verimliliği ölçülmektedir. Üniversitemiz Bilgisayar Merkezinde (BİLMER), 7 adet bilgisayar laboratuvarının kullanım oranları merkez yönetimi tarafından düzenli takip edilmektedir. Ayrıca önceden rezervasyon alınarak, öğrenci ve öğretim elemanlarının laboratuvar kullanımı ihtiyaca göre optimize edilmektedir.

Pandemi döneminde uzaktan eğitim modeliyle 2020-2021 Güz yarıyılında Adobe Connect uygulaması aracılığıyla öğretim elemanları tarafından toplantı oturumları oluşturulmuş, derslerin takibi ve kayıtlar yapılmıştır. Bölümümüzde uzaktan eğitim sisteminde Google Meet ve Microsoft Teams uygulamaları gibi çok çeşitli yazılımları kullanarak uzaktan eğitim süreci yürütülmüştür. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM), Covid 19 pandemisi öncesinde, Üniversitenin farklı birimlerince planlanan, tasarlanan ve açılan programlardan açılması uygun görülen derslerin ve programların uzaktan eğitim modeliyle gerçekleştirmiştir. Covid 19 pandemi sürecinde UZEM, bölümümüzde iletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı olarak, lisans ve lisansüstü eğitim dahil tüm eğitim programları kapsamında uzaktan yapılan eğitim için plan, program, koordinasyon ve uygulama faaliyetlerini yürütmektedir. Uzaktan eğitimin etkin şekilde yapılabilmesi için e-öğrenme tabanlı eş zamanlı ve eş zamansız ders, sınavlar ve eğitimler yapılmıştır.

Ayrıca bölümümüz paydaşlarıyla Covid 19 pandemisiyle ilgili online olarak ücretsiz araştırma ve e kitap paylaşmıştır. Üniversitemiz bünyesinde kurulan ve öğretim elemanları ve öğrenciler için açık ve ücretsiz öğrenme kaynaklarının sunulduğu bir platform olan Selçuk Üniversitesi Akademik Arşiv Sistemi ile öğrenciler Üniversitemiz bünyesinde erişime açılan

açık ders malzemelerine ve araştırmalara erişilebilmektedir. Kütüphane otomasyon programı ile Üniversitemizin sahip olduğu tüm kaynaklara ait katalog bilgilerine internet üzerinden erişim mümkündür. Kullanıcılarımız, çevrimiçi katalog üzerinden tüm kütüphanelerimizin ya da seçecekleri herhangi bir birim kütüphanesinin koleksiyonunu tarayabilmektedir. Çevrimiçi katalog üzerinden yazar adı, eser adı, konu vb. erişim uçları ile arama yapılabilmekte ve kendilerine verilen kullanıcı adı ve şifre ile ödünç aldıkları yayınların takibini, süre uzatma işlemlerini, kitap ayırtma vb. işlemlerini kolaylıkla gerçekleştirebilmektedir. Üniversitemiz öğrencilerimize öğrenme kaynakları ve tüm üniversite süreçlerindeki memnuniyetlerini belirlemeye yönelik memnuniyet anketi yapmaktadır.

Başarılı öğrencilerin öğrenme motivasyonlarını arttırmak, onlara yeni imkân ve ufuklar kazandırmak, öğrenciler arasında işbirliği ve yapıcı rekabet ortamı yaratmak, öğrenci merkezli eğitim modelini hayata geçirmek, öğrencilerin ilgilendikleri alt konulara yönelmelerine imkân sağlamak ve bu sayede uzmanlaşmanın ilk adımlarını atmak, bölümümüz tarafından yürütülen her türlü araştırma projelerinde görev almalarını sağlayarak araştırmacı yönlerinin geliştirilmesine destek vermek, kendi projelerini üretebilen ve yürütebilen mezunlar yetiştirmek, öğrencilerin akademik kesimde çalışmaları ve onları yakından tanımaları sayesinde ve mezuniyet sonrası üniversitelerde çalışma ve lisansüstü öğrenim yapma yönelimlerini artırmak amacıyla asistan öğrenci uygulaması bölümümüz lisans programında yürütülmektedir. Asistan öğrenci uygulaması SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ ASİSTANLIK YÖNERGESİ ile düzenlenmiş ve güvence altına alınmıştır. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı memnuniyet anketleri ve fakülte, yüksekokul ve MYO yönetimleri ve bölüm başkanlıkları tarafından izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bölümümüz lisans ve lisansüstü öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Selçuk Üniversitesinde danışmanlık sistemi önlisans ve lisans öğrencileri için SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ DANIŞMANLIK YÖNERGESİ ile düzenlenmiş ve güvence altına alınmıştır. Bu yönetmelik kapsamında görevlendirilen danışmanlar öğrencilerin eğitim, 33/50 öğretim ve diğer konulardaki gelişimlerini takip etmek ve karşılaşılabilecekleri problemlerin çözülmesinden sorumludurlar. Danışmanların öğrencileri ile ilgili tuttıkları dosyalarda; Öğrenciye ait fotoğraflı özgeçmiş, ailevi durum, ev adresleri, telefon v.s. gibi özel bilgileri ile birlikte, öğrencinin takip etmekle yükümlü olduğu öğretim planı ve derslerden o ana kadar aldığı notları gösterir “Not Durum Cetveli” (Transkript), öğrenci hakkında alınan akademik ve disipline yönelik kararların ve öğrenci ders kayıt formlarının birer nüshası ile öğrencinin kayıt yaptırdığı tarihten itibaren yarıyıllar itibariyle harç durumunu gösterir çizelge bulunur.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap

verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
2. Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
3. Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
4. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Edebiyat Fakültesi Okuma Salonu](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
2. Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
3. Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

4. Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri - Selçuk Üniversitesi Kariyer Hizmetleri Yönetmeliği](#)

[Bölüm öğrenci danışmanlık listesi](#)

[Öğretim Üyesi görüşme saatleri](#)

[Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar](#)

[Öğrenci memnuniyet anketi](#)

[Öğrenci memnuniyet anketi değerlendirme raporu](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
2. Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
4. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Yemekhane servisi](#)

[Yemekhane hizmetleri memnuniyet anketi](#)

[Yemekhane hizmetleri memnuniyet anketi değerlendirme sonuçları](#)

[Kütüphane hizmetleri memnuniyet anketi](#)

[Kütüphane hizmetleri memnuniyet anketi değerlendirme sonuçları](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
2. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
4. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

[S. Ü. Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü](#)

[Engelleri Aşanlar Söyleşisi](#)

[S. Ü. Engelsiz Yaşam Haritası](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümünde gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Arapça Konuşma Kulübü ve Arapça Münazara Kulübü vb faaliyetler yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3. Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Öğrenci Toplulukları web sayfası](#)

[Konya Gençlik Spor İl Müdürlüğü İşbirliği Protokolü](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

Selçuk Üniversitesinde Öğretim üyeleri 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu”, “YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” ile ve Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları çerçevesinde atanır ve yükseltirler. Selçuk Üniversitesi Atama ve Yükseltme ölçütleri, misyon ve vizyonunun bir sonucu olarak YÖK tarafından uygulanan ölçütlerden daha yüksektir. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları, tüm üniversite bünyesindeki öğretim üyelerini kapsayacak ve kadro etkinliğini yükseltmeyi hedefleyecek şekilde tasarlanmıştır.

Öğretim üyesi dışındaki akademik personelin (öğretim görevlisi, okutman, araştırma görevlisi vb.) atama işlemleri ise 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu” ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esaslarına uygun şekilde yapılmaktadır. Öğretim elemanı atama yükseltme ve görevlendirme süreçleri, kriterleri belirlenmiştir ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve ölçütler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Atama yükseltmeler bu kriterlere uygun olarak yapılmaktadır. Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde fen, sosyal ve sağlık alanları için akademik dosya inceleme komisyonları oluşturulmuştur. Jürilerin nitelik değerlendirmesi öncesinde akademik yükseltme şartlarına

uygunluk ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmektedir. Akademik personele ait uzmanlık alanları, projeleri ve faaliyetleri ilgili birimlerin internet sayfasında paylaşılmaktadır. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere diğer üniversiteler, serbest çalışanlar ve emekli öğretim elemanları bölüm başkanlıkları tarafından davet edilebilmektedir. Ders görevlendirmeleri için tanımlı kurallar Üniversitenin resmi internet sayfalarında yayınlanmaktadır. Ders görevlendirilmelerinde, öğretim elemanının yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmektedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü öğretim üyesinden beklentisi kurumun tüm iç ve dış paydaşları tarafından bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. Öğretim elemanlarının uzaktan eğitim yetkinliğini arttırmak amacıyla Selçuk Üniversitesi UZEM tarafından çok sayıda senkron ve asenkron eğitimler verilmiş ve bu derslere bölüm öğretim elemanlarımız katılmıştır. Eğitim materyalleri, doküman ve videoları web sayfasında sunulmaktadır. Öğretim elemanları uzaktan eğitimde karşılaştıkları sorunlar için birim destek sorumluları ve Selçuk UZEM uzmanlarından destek alabilmektedir. Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders vermelerinin sağlanması için eğitim ihtiyaçları belirlenmekte ve SELÇUKSEM üzerinden çeşitli eğitimcilerin eğitimler düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmak için ihtiyaç duyulan eğitimler Fakülte, Yüksekokul ve MYO lar tarafından da organize edilmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, öğretim üyeleri yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmelerle desteklenmektedir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin yurtdışındaki üniversite vb. kurumlarda araştırma imkânlarının yanında ders vermeleri de mümkün olmaktadır. Erasmus Ofisi öğretim üyelerinin yurt dışında ders verme değişimine gitmesine destek sağlamaktadır. Akademik personelimizin uluslararası konferanslara katılımı Bilimsel araştırma projeleri kapsamında desteklenmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
2. Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

3. Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

4. Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri yönergesi](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

2. Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

3. Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

4. Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

[Öğretim elemanlarına yönelik UZEM eğitimleri](#)

[Ders Değerlendirme Anketi Raporları](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Olgunluk Düzeyi

1. Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
2. Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
3. Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.
4. Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Bölüm Akademik Teşvik Puan Listesi](#)

[S. Ü. Akademik Teşvik Uygulama Usul ve Esasları](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Selçuk Üniversitesi üst yönetimin liderliği ve paydaş görüşleri doğrultusunda belirlediği araştırma politikası, hedefleri ve stratejilerini kurumun 2019-2023 / 2022-2026 Stratejik Planları'nda açıkça belirtmiş ve web sitesinde ilan edilmiştir. Bu kapsamda üst politika belgeleri, ilgili yasal belge ve mevzuatlar, üniversitemiz ve YÖK öncelikli alanları, Kritik Teknoloji Alanları, paydaş görüşleri, toplumsal ihtiyaçlar ve yükseköğretimin sektörel yapısı dikkate alınarak araştırma geliştirme süreçleri ile ilgili belirlenen amaçlar çerçevesinde 5 temel hedef ve bu hedeflere yönelik 13 strateji belirlenmiştir. Kurumun ilan edilen araştırma politikası katma değeri yüksek nitelikli bilimsel çalışmalar yürütmek, işbirlikleri üzerinden ulusal ve uluslararası Ar-Ge odaklı inovatif projeler yürütmek ve öğrenci ve öğretim elemanlarının niteliklerini geliştirmek ve bilimsel başarılarını 38/50 desteklemek hususlarında şekillendirilmiştir. Kurumun ayrıca uluslararasılaşma stratejisini destekleyecek şekilde uluslararası işbirliklerini artırıcı, uluslararası kongre ve toplantılara katılımı, uluslararası projeler hazırlamayı destekleyici, ilgili koordinatörlükler çerçevesinde uluslararası etkinliğini planlayıcı ve uluslararası öğrenim hareketliliğini artırıcı doğrultuda araştırma ve geliştirme politikaları bulunmaktadır. Selçuk Üniversitesi araştırma ve geliştirme süreçlerini öğretim elemanları başta olmak üzere tüm paydaşları ile işbirlikçi bir yapı içerisinde bilimsel(akademik), kültürel, toplumsal ve sosyal etkiler gözetilerek önce bölgesel daha sonra da ulusal ve uluslararası kalkınmaya destek verecek bir kurgu ile yönetmektedir. Kurumun araştırma amaçları, hedefleri ve stratejileri doğrultusunda toplumsal katkıyı maksimum tutacak düzeyde ve etkin, adil kaynak dağılımını öngören araştırma ve geliştirme faaliyetleri mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Bu faaliyetler ilgili akademik komisyonlar, kalite yönetim ekibi, ilgili araştırma geliştirme birim yöneticilerinin ve üst yönetimin koordinasyonunda BAP Otomasyon Sistemi, HİBE Portalı başta olmak üzere çeşitli yönetim bilişim sistemi uygulamaları üzerinden takip edilmektedir. Selçuk Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü, SELÇUK İLTEK, SÜDAM, Proje Geliştirme ve Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ve dış paydaş konumunda bulunan Konya TEKNOKENT, KOSGEB-TEKMER Birimleri ve Innopark (Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi) ile birlikte yürütmektedir. Kurumun araştırma birimleri birbiri ile koordineli, yürütülen faaliyetleri şeffaf bir şekilde web siteleri üzerinden paylaşarak ve sanayi ile ilişki içerisinde kurumsal bir yapı üzerinden yönetilmektedir. Kurum düzenli olarak gerçekleştirdiği Kalite Çalışmaları sonucunda yeni yönetimin de vizyonu ile Stratejik Plan, BAP Yönergesi ile Uygulama İlkeleri, Atama Yükseltme Yönergesi beklenti ve ihtiyaçlar doğrultusunda dinamik bir süreç içerisinde düzenli olarak incelenmekte ve güncelleme çalışmaları kurulan komisyonlar nezdinde devam etmektedir. Ayrıca Selçuk Üniversitesi araştırma politikalarının yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili bir şekilde ve yeni yönetimin de vizyonu ile Stratejik Planını, BAP Yönergesini ve BAP Uygulama ilkelerini üst politika belgeleri çerçevesinde güncellemektedir. Selçuk Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü, SELÇUK İLTEK, SÜDAM, Proje Geliştirme ve Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde

çalıştırdığı 21 idari personelin koordinasyonunda 19 akademik personel ile 23 fakülte, 6 enstitü, 53 Araştırma ve Uygulama Merkezi, 341 laboratuvarında ve dış paydaş konumunda bulunan KOSGEB-TEKMER Birimleri, Konya TEKNOKENT ve Innopark (Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi) ile birlikte yürütmektedir. Kurumda araştırma ve geliştirmeye dair proje destek süreçleri BAP Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda kurumun misyon ve vizyonu ile paralel olarak Tez Projeleri, Araştırma Projeleri, Toplumsal Katkı Projeleri, Öncelikli Alan Araştırma Projesi, Sosyal ve Beşerî Bilimlerde Stratejik Araştırma Projeleri, Sanat ve Tasarım Projeleri, Gündümlü Proje, Altyapı Projesi, Üniversite-Sanayi İş Birliği Projeleri, Uluslararası Araştırma İş Birliği Projeleri, Lisans Öğrenci Projesi, Önlisans Öğrenci Projesi, Bilimsel Toplantılara Katılım Projeleri, Uluslararası (AB Çerçeve Programları) Proje Geliştirme Toplantılarına Katılım Projesi, Bilimsel Toplantı (Üniversitenin ev sahipliğinde) Düzenleme Destek Projesi, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Eğitim/Kurs Düzenleme Destek Projesi, dış kaynaklı desteklenen projelere yönelik ilave destekler başta olmak üzere pek çok alanda destek ve teşvikler sunulmaktadır. Selçuk Üniversitesi proje destekleri ile ilgili başvuru koşulları, destek kapsamı, proje yürütme ve proje tamamlama süreçleri ile ilgili her türlü detayı içeren uygulama ilkeleri ihtiyaçlar ve talepler doğrultusunda güncellenerek Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü aracılığıyla ilan edilmektedir. Ayrıca, 2018 yılından itibaren tez projelerinde lisansüstü için 12 ay, doktora için 18 39/50 ay burs desteği, lisans ve önlisans öğrencilerinin araştırmaya yönelik motivasyonunu arttırmak için önlisans ve lisans öğrenci araştırma proje desteği verilmektedir. Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü olarak üniversite-sanayi işbirliği projelerinin öneminden hareketle Konya TEKNOKENT ve Selçuk Teknoloji Transfer Ofisi(TTO) ile sanayi temelli bir proje planlaması yapılmış ve 2019 yılından itibaren Selçuk Üniversitesi bünyesindeki akademik personele Üniversite Sanayi İşbirliği projesi sunma imkanı sağlanmıştır. Selçuk Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü başta olmak üzere tüm araştırma birimlerinde araştırmacılara yönelik vermiş olduğu desteklerde uluslararası işbirliğine dayalı proje, yayın, araştırma, ortak bilimsel faaliyet (kongre vb.) yapılması yönünde özendirici, teşvik edici, eğitici, kolaylaştırıcı pek çok çalışmayı yürütmektedir. Son yıllarda üst yönetimin uluslararası işbirliğine verdiği önem her geçen gün artmaktadır. 2021 yılında yürürlüğe giren BAP Koordinatörlüğü Uygulama ilkelerinde Sosyal ve Beşerî Bilimlerde Stratejik Araştırma Projeleri, Uluslararası Araştırma İş Birliği Projeleri, Bilimsel Toplantılara Katılım Projeleri, Uluslararası (AB Çerçeve Programları) Proje Geliştirme Toplantılarına Katılım Projesi, YÖK Uluslararası Mevlana Değişim Programları Projeleri Desteklenen Araştırmacılara Yönelik Projeler gibi uluslararası araştırmacıların işbirliği ile ya da uluslararası çapta yürütülecek farklı proje türleri tanımlanmıştır. Ayrıca yine uygulama ilkeleri kapsamında projelerden yapılan işbirliklerine dayalı yabancı araştırmacılarla ortak yayın yapma, üniversite-kurum bazında işbirlikleri geliştirme gibi çıktılar beklenmektedir. Yeni proje türlerinin tanımlanmasının hemen ardından çok kısa sürede sadece uluslararası araştırma işbirliği projeleri kapsamında 100.000TL'nin üzerinde destek verilmiştir. Selçuk Üniversitesi araştırma kaynakları tüm araştırmacılar tarafından ulaşılabilir bir konumdadır. Kurumun sahip olduğu bilimsel, teknolojik, fiziki, sosyal tüm araştırma altyapısı büyük çoğunluğu gençlerden oluşan araştırmacılar tarafından eşit ve adil bir sistem içerisinde kullanılmaktadır. Bilimsel Araştırma

Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü projeler ile ilgili süreçlerin doğru yönetilmesi amacıyla akademik personel (proje yürütücüleri) ile doğrudan ilişkiler kurmaktadır. Akademik personelin süreçler ile ilgili geri dönüşleri için çözüm üretmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü'ne sunulan proje ile ilgili her bir adım otomasyon üzerinden sürdürülmekte ve kontrol edilmektedir. Sunulan projeler Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü bünyesinde kurulan alt ve üst komisyonların uyumlu çalışması ile yeniden incelenmekte, hakem değerlendirmeleri yapılmakta, elde edilen hakem puanları ile proje bütçesi belirlenerek onay aşamasına getirilmektedir. Kurumda ayrıca araştırmacıların dış kaynaklara yönelimi yoluyla yaygın etkisi olan projeler gerçekleştirebilmeleri için çeşitli yöntemler (işbirliği protokolleri, dış kaynaklı projelere ilave destek imkanı, vb.) uygulanmaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

2- Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

4- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[24.05.2024 Selçuk Üniversitesi Kalite Politikası](#)

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

[BAP Üst Kurul ve Alt Komisyon Listeleri.pdf](#)

[Araştırma Birimleri](#)

[Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir .
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Selçuk Üniversitesi 2024 yılı Performans Programı](#)

[Selçuk Üniversitesi 2024 Yılı Mali Tabloları](#)

[02.05.2024 Selçuk Üniversitesi Bap Uygulama İlkeleri](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

3- Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

4- Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

[Bölüm yüksek lisans ve doktora danışmanlık sayıları](#)

[Bölüm doktora programı Bologna paketi](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Selçuk Üniversitesi araştırma hedef ve politikaları doğrultusunda hem bünyesinde bulunan hem de dışarıda iş birliği içerisinde olduğu tüm araştırmacı ve öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini artırmak, sürdürmek, iyileştirmek için çalışmaktadır. Bu kapsamda araştırma uygulama merkezleri, İLTEK, SELÇUKSEM, Konya TEKNOKENT, İNNOPARK, SELÇUK TTO, BAP birimleri koordinasyonunda düzenlediği çeşitli kurs, çalıştay ve eğitimlerin yanı sıra burs, proje desteği vb. teşvik destekleri de verilmektedir. BAP Kooordinatörlüğü aracılığıyla proje desteklerine ek olarak, yurt içi ve yurt dışında düzenlenen konferans, kongre, seminer ve sempozyum katılımları için sunum türü ve sunumun yapılacağı ülkelere göre değişik miktarlarda destekler sunmaktadır. Yine BAP Koordinatörlüğü tarafından araştırmacıların nitelikli yayınlarına ve bu yayınlara yapılan atıflara TÜBİTAK UBYT destekleri çerçevesinde belirlenen limitler üzerinden destekler verilmektedir. Selçuk Üniversitesi atama ve yükseltme yönetmeliği araştırmacılar/öğretim elemanlarının tüm akademik ve idari çalışmalarını geniş bir yelpazede değerlendirmekte ve onların araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik teşvik edici uygulamalar yapmaktadır. Yine BAP Koordinatörlüğü bünyesinde araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri, Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Projesi, Altyapı Projesi, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Eğitim/Kurs Düzenleme Destek Projesi gibi projeler yürütülmektedir. Selçuk Üniversitesi Merkez Kütüphanesi bünyesinde 8000 metrekare kullanım alanı içerisinde 6 adet çalışma odası, 2 adet grup çalışma salonu, 12 adet tarama kiosku, 25 bilgisayar, 248.063 basılı kitap, 57 (41 tam metin-16 özet) Elektronik Bilgi Kaynağı, 54.762 adet Elektronik Dergi (Tam Metin), 46.946 adet Elektronik Dergi (Özet), 4.9 milyon (2.6 milyon tam metin) adet Elektronik Tez, 59.542 Elektronik Kitap, 3.369 adet Görsel-İşitsel Materyal (CD, DVD, Ses Kaseti, Disket vb.), 3.709 (1.845 satın alma ve 1.864 bağış) adet Süreli Yayın, 4.734 cilt Gazete Arşivi (1920-1990 yıllarını kapsayan), 13.363 adet Lisansüstü ve Doktora Tezi, 12.274 adet Yazma ve Eski Harfli Basma Eser, 11.787 adet Yazma ve Eski Harfli Basma Eser CD 7 gün 24 saat araştırmacıların kullanıma sunulmuştur.

Öğretim elemanlarının uygun koşullarda faydalanabileceği yabancı dil kursları SELDİL bünyesinde, araştırmalarına yönelik her türlü çeviri, yabancı dil teknik desteği tercüme merkezi

SELTTER bünyesinde verilmektedir. Erasmus Koordinatörlüğü bünyesinde personel hareketliliği kapsamında araştırmacıların yurt dışı faaliyetleri desteklenmektedir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

4- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[ARDEK \(Ar-ge Dekanlığı\)](#)

[BAP \(Bilimsel Araştırma Projeleri\)](#)

[Selçuksem](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler

Birimlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

4- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Erasmus Kurum Koordinatörlüğü](#)

[Erasmus Hareketliliği Aktif Anlaşmalar](#)

C.3. Araştırma Performansı

Selçuk Üniversitesi her yıl hazırlanan faaliyet raporunun yanı sıra Yükseköğretim Kurulu'nun çerçeve yönetmeliğiyle uygulamaya geçirilen “akademik teşvik” sisteminde puanlamaya esas olan araştırma faaliyetlerinin kayıt altına alındığı YÖKSİS verileri, URAP (University Ranking by Academic Performance), Scival, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, dünya sıralamaları vb. göstergeler ile araştırma ve geliştirme faaliyetleri ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Her birim araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, etkinlik düzeyi/performansını verilere dayalı, periyodik olarak hazırlanan faaliyet raporları ile raporlamaktadır. Selçuk Üniversitesi, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin değerlendirildiği yıllık faaliyet raporlarını şeffaflık ilkesi gereği Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ait web sitesinde yayımlamaktadır. Ayrıca BAP Uygulama İlkelerinde verilen desteklerde yürütülen projeler, yapılan araştırma faaliyetleri ve bu projelerin çıktılarının niteliğine göre araştırmacılara ilave destek ve teşvikler verilmektedir. Selçuk Üniversitesi araştırma birimleri, başta yönetim kademesinde olmak üzere ilgili merkezin 42/50 çalışma alanına giren tüm branşları kapsayacak şekilde bir yönetim, üst kurul, danışma kurulu vb. yapılanmalara sahiptir. Örneğin BAP Koordinatörlüğü Üst Kurulu ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında fen, sosyal, sağlık ve eğitim bilimleri enstitüsü müdürleri ile yine her alandan üniversitenin öncü birimlerinden temsilci öğretim üyelerinin yer aldığı 11 kişilik bir kuruldur. Bu kurul çalışma yönergesinde de belirtildiği üzere her ay düzenli olarak en az 1 kez toplanmakta ve araştırma destekleri başta olmak üzere araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi, araştırma altyapısı, imkanları, vb. pek çok hususu 3-4 saat süren uzun toplantılarda tartışmakta ve kararlar alarak üniversite senatosunun onayıyla bu kararları uygulamaktadır. Yine üniversite araştırma destekleri BAP bünyesinde oluşturulan ve ilgili birim temsilcilerinden oluşan fen, sağlık, sosyal, sanat ve tasarım alt komisyonlarında spesifik olarak incelenmektedir. Alt kurullar en fazla 15 günlük periyotlarda düzenli olarak bir araya gelmekte araştırma projelerini projenin

özgünlüğü, bilimsel katkısı, araştırma kaynaklarının kullanımı, eşit dağılımı, prosedürlere uygunluğu gibi çok farklı açılardan ortak akıl yürütme yoluyla incelemekte ve üst kurula tavsiye kararlarını iletmektedir. Diğer yandan araştırmacılardan gelen talepler, üniversite üst yönetimi koordinasyon ve senato kararları, BAP Üst Kurulu'nun değerlendirmeleriyle araştırmacılara yönelik eğitim, altyapı vb. ihtiyaçlar belirlenmektedir. Bu ihtiyaçlar Proje Geliştirme Koordinatörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı gibi birimlerin öncülüğünde proje hazırlama eğitimleri, veri tabanı eğitimleri gibi yollarla giderilmektedir. Ayrıca her akademik birim kendi bünyesinde düzenli olarak yapmış olduğu akademik kurul, yönetim kurulu, bölüm başkanları toplantısı gibi toplantılarda birimin araştırma performansını izlemekte ve iyileştirmeye yönelik ortak akıl yöntemiyle kararlar almaktadır. Kurumun Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan performans programı ve yıllık faaliyet raporlarında araştırma performansı Ar-Ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı, Ar-Ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı, Ar-Ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı, araştırma merkezleri gelir miktarı, araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı, BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı, Öğretim elemanı başına düşen Ar-Ge proje sayısı, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı, ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı ve uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı gibi kriterler ile izlenmektedir. Diğer yandan kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkânlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ilgili kurullarca alınan iyileştirme kararları Senato tarafınca genele yayılarak uygulanmaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş birimlerle kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4- Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Selçuk Üniversitesi ARDEK Ulusal Projeleri](#)

[Selçuk Üniversitesi ARDEK Uluslararası Projeleri](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4- Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Selçuk Üniversitesi Proje Hareketliliğinin ve Performanslarının Takip Edildiği Otomasyon Programı](#)

[Tamamlanan Proje Örnekleri](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü olarak, tüm faaliyetlerinde olduğu gibi toplumsal katkı faaliyetlerinde sürdürülebilirliği esas almış ve eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin odağına toplumsal katkı misyonunu yerleştirmiştir. Üniversitenin belirlediği temel değerler, gerçekleştirdiği tüm faaliyetlerde toplumsal katkı odaklı, kamu-üniversite-özel sektör işbirliği içerisinde paydaş katılımlı ve toplumsal katkının ölçümü esasına dayalı olarak şekillendirilmiştir. Bu anlamda Üniversitenin belirlediği sosyal sorumluluk, paydaş işbirliği ve katılımcılık ilkeleri, bütün faaliyetlerinin temelindeki toplumsal katkı değerleri olarak görülmekte ve benimsenmektedir. Bu odaklılık, Selçuk Üniversitesi'nin 2022-2026 Stratejik Planındaki 'toplumsal ve evrensel değerler ışığında yenilikçi, mükemmeliyetçi ve farkındalık yaratan eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleriyle ülkeye, insanlığa ve doğaya hizmet etmektir' şeklindeki misyon ifadesi ve "topluma ve insanlığa sürekli değer katan" şeklindeki vizyon ifadesi ile temel değerlerinde yer alan "katılımcı ve paydaş işbirliğine dayalı bir yönetim, öğrenci odaklılık, doğaya duyarlılık, farkındalık yaratan sosyal sorumluluk bilinci ve etik değerlere bağlılık" ifadelerinde üst politika olarak altı çizili bir biçimde vurgulanmıştır.

Bu anlamda Üniversitenin önümüzdeki stratejik plan dâhilinde toplumsal hizmet misyonunu oluşturan stratejiler şu şekilde belirlenmiştir:

- Bölümümüzde akademik yaygınlığının artırılması,
- Öğrenci merkezli eğitimin üniversitenin diğer faaliyetleri açısından da odak nokta haline getirilmesi,
- Eğitim-öğretim birimleri düzeyinde sektörle öğrenciler/mezunlar için kariyer yönlendirme ve çözüm ortaklığı gibi anlaşmaların dijital ortamda takip edilmesi
- Sosyal sorumluluk, kültürel, bilimsel ve sanatsal etkinliklere ağırlık verilmesi

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

2- Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

4- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

[Toplumsal katkı- Dış paydaşlar](#)

[Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri](#)

[Toplumsal katkı yönetim modeli](#)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve birimselleşmiş olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

2- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

3- Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

4- Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Arapça Konuşma Kulübü](#)

[Kızılay Toplum Merkezi Eğitim Faaliyeti](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde

bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde birimsel iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4- Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Kızılay Toplum Merkezi Eğitim Faaliyeti](#)

[Arapça Konuşma Kulübü](#)

[Arapça münazara yarışması](#)

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Selçuk Üniversitesi, sahip olduğu eğitim ve araştırma altyapısı, akademik kadrosu ve öğrenci sayısı bakımından Türkiye’deki yükseköğretim kurumları arasında önemli bir yere sahiptir. 47 yıllık yükseköğretim deneyimiyle ve kapasitesiyle hem bölgesel hem de ulusal boyutta, yükseköğretim süreçlerinin yaygınlaşması ve niteliğinin artması konusunda da öncü olmuştur. Kalite Güvencesi: Selçuk Üniversitesi yükseköğretim alanındaki bütün süreçlerdeki deneyimiyle, sürdürülebilir bir kalite yönetim sistemi kurmuş, kalite kültürünü her düzeyde eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet süreçlerindeki uygulamalarla sürekli geliştirmeye ve yaygınlaştırmaya çalışmaktadır. Selçuk Üniversitesi, 2016 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yürütülen “Kurumsal Dış Değerlendirme” sürecini başarıyla tamamlamış, 2020 yılında ise kurumsal izleme programından geçmiştir. Kurumsal Geri Bildirim Raporu’nda bildirilen sınırlı sayıdaki iyileşmeye açık yönleri ise değerlendirme sürecini takiben iyileştirmiştir. Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) üyesi olan Selçuk Üniversitesi, kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecini yükseköğretime ilişkin bütün süreçlerin iyileştirilmesi açısından bir fırsat olarak görmektedir. Bu nedenle bütün süreçlerinde kalite güvencesi mekanizmasının kurulması, tüm faaliyetlerinin bu kapsamda sürdürülebilir olarak planlanması, uygulanması, gözden geçirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması çalışmalarını aktif olarak yürütmektedir. Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü ve Rektörlüğe bağlı 22 birim ile üniversite bünyesindeki tüm meslek yüksekokulları TS EN ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesine sahiptir. Son olarak Selçuk Üniversitesi YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına dahil olmuştur. Selçuk Üniversitesi, eğitim-öğretim süreçlerinde sahip olduğu altyapı ve kapasite açısından Türkiye’nin önemli yükseköğretim kurumlardan biri durumundadır. Selçuk Üniversitesi Arap Dili ve Edebiyatı programı, TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde program yeterliliklerini belirlemiştir. Tüm düzeylerdeki eğitim programları, yandal, çift anadal programları, ulusal ve uluslararası hareketlilik programları, eğitim-öğretim alt yapısının güçlü olması, öğrencilerin mesleki, kültürel ve sosyal gelişimlerine imkân sağlayan araçların varlığı, öğrenci topluluğu etkinlikleri, nitelikli eğitim-öğretim kadrosu, akredite programların varlığı ile bilim dünyasına ve ülke kalkınmasına katkıda bulunacaktır.

Arap Dili ve Edebiyatı lisans programının amacı, Arap Filolojisinin her alanında hizmet verebilecek bilgi, beceri ve tutumlarla donatılmış, etik değerleri özümsemiş, dünya gerçeklerinin farkında olan ve hayat boyu öğrenmenin önemini benimsemiş çağdaş filologlar yetiştirmektir. Program, kamu ve özel sektörde yer alan kurumlarda yetişmiş insan ihtiyacını gidermeyi hedeflemektedir. Bunu yaparken küreselleşmeyi dikkate alan meslek etiğine sahip bilinçli gençler yetiştirmek ön planda tutulmaktadır. Bölümün deneyimli akademisyenlerden oluşan öğretim kadrosu öğretim kalitesinin garantisi olacaktır. Bu süreçte iç ve dış paydaşların sürece dâhil edilmesi sağlanmaya çalışılmaktadır. Eğitim sertifikası alan mezunlarımız eğitim kurumlarında Arapça öğretmenliği ve okutmanlık yapmaktadırlar. İleri derecede Arapça dil bilgisi, kültür ve edebiyat bilgileri ile donanmış elemana ihtiyaç duyulan turizm sektörü, Bakanlıklar, bankalar, TRT ve özel medya kuruluşları, çevirmenlik, reklam sektöründe metin yazarlığı ve yayınevlerinde editörlük gibi alanlarda mezunlarımız geniş iş imkânlarına

sahiptirler. Bölüm mezunları devlet ve vakıf üniversitelerinde araştırmacı ve akademisyen olarak da çalışabilirler.

Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü lisans, yüksek lisans ve doktora programlarının amacı üniversite düzeyinde görev alacak, gerekli bilgi, beceri ve tutumlarla donatılmış, ilerici bakış açısı ve etik değerleri benimsemiş, Arapça öğretimine ve Arapça öğretmeni yetiştirmeye katkı sağlayacak yenilik ve gelişmelere açık akademisyenler yetiştirmektir. Ayrıca Arap Dili ve Edebiyatı alanında akademisyen ve ilgili bakanlıklar ve medyada bu alanda ihtiyaç duyulan uzmanlar yetiştirmektir. Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü, farklı alanlarda yetişmiş kadrosu sayesinde bölümün yetkinliklerini daha üst seviyelere çıkarmayı hedeflemektedir.